

**1/2021. (IX.7.) oktatási rektorhelyettesi utasítás**  
**Az iskolai gyakorlatok és a záróvizsga rendje**  
**a zenetanárképzésben**

A Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötet Szervezeti és Működési Rend 65. § (2) bekezdés c) pontja szerinti jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki.

**I. A gyakorlati képzésre vonatkozó általános rendelkezések**

**A rektorhelyettesi utasítás célja és hatálya**

**1.§**

- (1) A szabályozás célja, hogy meghatározza az Egyetemen megvalósuló tanárképzés képzési tervében szereplő, köznevelési intézményekben (gyakorlólóhelyen) végzendő szakmai gyakorlatok szervezésének, lebonyolításának szabályait.
- (2) Az utasítás személyi hatálya kiterjed az Egyetemmel, illetve a gyakorlólóhellyel közalkalmazotti, megbízási vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, illetve hallgatói jogviszonyban álló személyekre.
- (3) Jelen rektorhelyettesi utasítás az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata III. kötet Hallgatói Követelményrendszer II. Rész - Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (a továbbiakban: TVSZ) rendelkezéseivel, valamint az érvényes ajánlott tantervekkel és tantárgyleírásokkal összhangban rögzíti az (1) pontban körülírt gyakorlatok (a továbbiakban: iskolai gyakorlatok) szabályrendszerét és követelményeit.

**Iskolai gyakorlatok a különböző képzésekben**

**2.§**

Az iskolai gyakorlatok tantárgyi összetételét és rendszerét az egyes képzések ajánlott tantervei tartalmazzák. A különböző képzéseken teljesítendő iskolai gyakorlatok a következők:

A) A Tanári felkészítés keretében

- (1) Osztatlan (300 kredites) zenetanár szakokon (O10):
  - a) Hospitálás
  - b) Gyakorlati tanítás
  - c) Közösségi pedagógiai gyakorlat
- (2) Osztatlan (360 kredites) művésztanár szakokon (O12):
  - a) Iskolai gyakorlat (szakonként alap- és középfokon)

b) Közösségi pedagógiai gyakorlat

(3) Osztatlan (360 kredites) népzene művésztanár szakokon (O12N):

a) Hospitálás (szakonként alap- és középfokon)

b) Gyakorlati tanítás (szakonként alap- és középfokon)

c) Közösségi pedagógiai gyakorlat

(4) Osztott (60 kredites) zeneművész-tanári mesterképzés szakokon (MA60):

a) Iskolai gyakorlat (alap-és középfokon)

b) Közösségi pedagógiai gyakorlat

B) Az Összefüggő egyéni iskolai gyakorlat keretében minden képzésen:

a) Egyéni tanítási gyakorlat (szakonként O10 kivételével alap- és középfokon, az O10 képzésen alapfokon)

b) Szaktárgyon kívüli hospitálás

c) Csoportos zenei gyakorlat

### **A gyakorlólóhely**

#### **3.§**

(1) Az Egyetem tanárképzésének részét képező, 2. §-ban felsorolt iskolai gyakorlatok helyszíne a gyakorlólóhely (továbbiakban intézmény). Az Egyetemmel együttműködő köznevelési intézmények listáját az Egyetem a honlapján teszi közzé.

(2) A gyakorlólóhely lehet

a) a képzés igényeinek megfelelő típusú állami fenntartású köznevelési intézmény (partneriskola), amellyel, és amelynek fenntartójával az Egyetem háromoldalú megállapodást, illetve az egyes gyakorlati periódusokra szerződést köt az iskolai gyakorlatok megvalósítására,

b) nem állami fenntartású köznevelési intézmény (partneriskola), amellyel az Egyetem közvetlen megállapodást és szerződést köt az iskolai gyakorlatok megvalósítására,

c) az Egyetem szervezeti egységét képező köznevelési intézmény (gyakorlóiskola).

### **A gyakorlatok ütemezése**

#### **4.§**

(1) Az iskolai gyakorlatokat az Egyetem hallgatói az ajánlott tantervekben és a hospitálási naplókban közölt rendszerben és időbeli elosztásban végzik.

- (2) A gyakorlatokat az Oktatási és Tanulmányi Osztály által a félév elején közreadott hat-, illetve tizenkéthetes periódusoknak megfelelő ütemezésben kell teljesíteni.
- (3) Az első félévben a gyakorlatok az első teljes tanítási héten kezdődnek, és a téli szünetig tartanak. A hathetes periódusokban teljesítendő gyakorlatok esetében a váltás az őszi szünet után történik. A második félévben a gyakorlatok február elejétől a szorgalmi időszak végéig teljesítendőek. A hathetes periódusokban teljesítendő gyakorlatok esetében a második periódus a március 15. utáni első munkanapon kezdődik.
- (4) Indokolt esetben (a gyakorlatvezető vagy a hallgató tartós betegsége, vagy igazolt akadályoztatása esetén) a Tanárképzési Tanszékhez benyújtott, és a gyakorlatvezető által támogatott írásbeli kérelem alapján lehetőség van a gyakorlat későbbi lezárására. A gyakorlatokat legkésőbb a vizsgaidőszak végéig teljesíteni kell.

### **A gyakorlatok beosztása**

#### **5.§**

- (1) A *Hospitálás, az Gyakorlati tanítás, az Iskolai gyakorlat és az Egyéni tanítási gyakorlat* esetében a gyakorlatok beosztását a hangszeres tanszékek szakképzettségért felelősei végzik, egyeztetve a gyakorlóléhelyekkel és a gyakorlatvezetőkkel. A felsorolt gyakorlatok beosztását a Tanárképzési Tanszék ügyintézője véglegesíti és közli minden érintett hallgatóval és gyakorlatvezetővel legalább egy héttel a gyakorlatok megkezdése előtt.
- (2) A *Közösségi pedagógiai gyakorlatot és a Csopartos zenei gyakorlatot* elsősorban a kijelölt gyakorlóléhelyen lehet elvégezni, az intézmény által a gyakorlati időszak elején közzé tett feladatok, tevékenységek közül választva, a tantárgy követelményeinek figyelembe vételével. Amennyiben a hallgató más helyszínen kívánja teljesíteni a gyakorlatot, ezt kérelmezheti a 7.§ (6) bekezdésében leírtak szerint.
- (3) A *Szaktárgyon kívüli hospitálás* teljesítése érdekében a hallgató a kijelölt a gyakorlóléhelyen, a gyakorlatvezető segítségével és közreműködésével egyénileg, vagy a gyakorlóléhely szervezésében, az ott érvényes szabályokat követve jelentkezik szaktárgyon kívüli zenei és közismereti tárgyak oktatóinál, alkalmazkodva az általuk felkínált lehetőségekhez.

### **Jelentkezés a gyakorlati képzésre**

#### **6.§**

- (1) Az egyes gyakorlatokra az Egyetem *Neptun* rendszerében kell jelentkezni a tantárgyfelvétel során. (Lásd: TVSZ 39. §)
- (2) A gyakorlatok megkezdése előtt a hallgatónak az Oktatási és Tanulmányi Osztály által közölt beosztás és tájékoztatás alapján kell jelentkeznie a gyakorlóléhelyen, illetve a kijelölt gyakorlatvezető(k)nél.
- (3) A gyakorlatvezető saját órarendjének és a gyakorlóléhely működési rendjének függvényében, a hallgatóval egyeztetve alakítja ki a gyakorlaton való részvétel időbeosztását.

## Részvétel a gyakorlatokon

### 7.§

Az egyes gyakorlatokra vonatkozó előírásokat az Egyetem által a honlapon minden félévben közreadott *Hallgatói naplók* tartalmazzák. A gyakorlatokon történő részvételre és a teljesítésre vonatkozó általános szabályok:

- (1) A hallgató köteles a gyakorlatokon a gyakorlatvezetővel egyeztetett időpontban pontosan, felkészülten megjelenni, a gyakorlatot a legjobb tudása szerint, a gyakorlatvezető instrukcióit figyelembe véve, és a növendékek javát, fejlődésüket szolgálva végezni, a feladatokat időben, megfelelő színvonalon teljesíteni.
- (2) Az iskolai gyakorlaton való részvételt a *Hallgatói napló* vezetésével kell dokumentálni. A hallgató a félév során a naplóba bejegyzi a tanítási órák és a megbeszélések időpontját, óraszámát és az óra anyagát. A naplót a gyakorlatvezető tanár minden alkalommal aláírja.
- (3) Ha a hallgató a félév során a *Hallgatói napló* tájékoztató szövegében előírt óraszámnál kevesebbet teljesít, az igazoló aláírást nem kaphatja meg, érdemjegyet nem kaphat, a tantárgy nem teljesítettnek tekintendő. (A részvételre vonatkozó általános szabályokat lásd a TVSZ 44. §-ban.)
- (4) Az órák tömbösítése, összevont teljesítése (meghatározott kivételektől eltekintve) nem megengedett. Igazolt hiányzás esetén azonban a gyakorlatvezető tanár a Tanárképzési Tanszék vezetőjének jóváhagyásával engedélyezheti az óralátogatások összevonását.
- (5) A Kreditátviteli Bizottsághoz benyújtott egyéni írásbeli kérelemre lehetőség van a hallgató saját tanári gyakorlatának beszámítására, amennyiben a képzésnek megfelelő szakterületen legalább ötéves igazolt munkatapasztalattal, erről szóló munkáltatói igazolással rendelkezik
- (6) A Tanárképzési Tanszék vezetőjéhez benyújtott egyéni írásbeli kérelem alapján, különösen indokolt esetben lehetőség van egyes gyakorlatokat abban a köznevelési intézményben teljesíteni, amellyel a hallgató munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll. A *Hospitálás, Gyakorlati tanítás, Iskolai gyakorlat és Egyéni tanítási gyakorlat* teljesítésére csak akkor van lehetőség ebben a formában, ha az intézményben rendelkezésre áll az Egyetem által felkért és megbízott gyakorlatvezető.

## II. Az egyes gyakorlatokról

### Gyakorlatok a tanári felkészítés keretében

### 8.§

Az ajánlott tantervek „Tanári felkészítés” szakaszában megjelölt iskolai gyakorlatok célja a szakképzettséghez kapcsolódó gyakorlati ismeretek megszerzése, a munkahely világával való ismerkedés, valamint az, hogy a hallgatók későbbi munkájuk hatékonysága érdekében jár-

tasságot szerezzenek a tanítási és tanulási, illetve nevelési folyamatok értékelésében, fejlesztésében és kutatásában. A tanári felkészítés szakaszában teljesítendő iskolai gyakorlatok:

- (1) *Hospitálás* (O10, két félév, O12N szakonként 1 félév, heti két óra) A gyakorlat célja, hogy a hallgatók a tanítási gyakorlat megkezdése előtt megfigyeljék a szakmai oktató- és nevelőmunkát a tanórákon. A hallgatók ezen felül, a hospitálást megelőzően és azt követően, az ajánlott tantervben előírt óraszám keretein belül rövid értelmező-értékelő megbeszéléseken vesznek részt, a gyakorlatvezető tanár irányításával.
- (2) *Gyakorlati tanítás* (O10, alapfokon 12 hét, heti 2 óra, O12N, alap- és középfokon 12 hét, heti 2 óra)

Az Egyetem gyakorlólhelyein, gyakorlatvezető tanár folyamatos irányítása mellett folyó egyéni szakmai gyakorlat, amelynek célja a zenetanár komplex oktatási-nevelési feladatrendszerére való felkészülés, a hallgató szakirányának megfelelő zenepedagógiai foglalkozások megfigyelése (hospitálás) és oktatási részfeladatok megoldása (mikrotanítás) által. A tantárgy magában foglalja a foglalkozásokat megelőző felkészítő és a foglalkozást követő elemző, értékelő megbeszéléseket is. A gyakorlat alap- és középfokon zajlik. E látogatásokról a hallgatók reflektív naplót készítenek az Egyetem által kiadott szempontrendszert követve. A reflektív napló a záró portfólió részét képezi.

- (3) *Iskolai gyakorlat* (O12, MA60, szakonként alap- és középfokon 6-6 hét, heti 4 óra)  
Az Egyetem gyakorlólhelyein, gyakorlatvezető tanár folyamatos irányítása mellett folyó egyéni szakmai gyakorlat, amelynek célja a zenetanár komplex oktatási-nevelési feladatrendszerére való felkészülés, a hallgató szakirányának megfelelő zenepedagógiai foglalkozások megfigyelése (hospitálás) és oktatási részfeladatok megoldása (mikrotanítás) által. A tantárgy magában foglalja a foglalkozásokat megelőző felkészítő és a foglalkozást követő elemző, értékelő megbeszéléseket is. A gyakorlat alap- és középfokon zajlik. E látogatásokról a hallgatók reflektív naplót készítenek az Egyetem által kiadott szempontrendszert követve. A reflektív napló a záró portfólió részét képezi.

- (4) *Közösségi pedagógiai gyakorlat* (Minden képzés, 1 félév, heti 1 óra)  
A közösségi pedagógiai gyakorlat betekintést nyújt a pedagógusok munkájába és az iskolai életbe, lehetőséget teremt a pedagógiai munka tanórán kívüli tevékenységeinek aktív megismerésére, a gyerekekkel való közvetlen találkozásra. A gyakorlat célja, hogy a résztvevők tanórán kívüli és szabadidős tevékenységekben történő pedagógusi részvétel, a pedagógiai munka jelenségeinek megfigyelése és elemzése által mélyítsék, gazdagítsák tapasztalataikat, segítségével reflexiójuk és önreflexiójuk fejlődjön.

### **Összefüggő egyéni iskolai gyakorlat**

#### **9.§**

A tanári mesterképzési szakon a képzés utolsó félévében összefüggő, egyéni szakmai gyakorlat folyik, amely megkezdésének előfeltétele a tanári mesterképzés – (a portfóliót is tartalmazó) szakdolgozaton kívüli – minden egyéb követelményeinek teljesítése, illetve azok teljesítéséhez szükséges kreditek összegyűjtése. A tanári mesterképzési szakon, újabb tanári szakképzettséget eredményező, 2 féléves képzésben az összefüggő egyéni szakmai gyakorlat megkezdésének

előfeltétele a tanterv 1. félévre megállapított követelményeinek teljesítése. (TVSZ 55. §) Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat keretében teljesítendő gyakorlatok:

(1) *Egyéni tanítási gyakorlat* (Minden képzés utolsó féléveiben, az ajánlott tanterv szerinti óraszámban)

A hallgatók az ajánlott tanterv előírásainak megfelelően különféle iskolatípusokban és iskolafokon teljesítik az egyéni tanítási gyakorlatot. A hallgatók a kijelölt időszakban minden köznevelési intézményben a hospitálási naplókban megjelölt mennyiségű tanítási órát tartanak meg önállóan az adott iskola-, tagozat- és tantárgytípusnak megfelelő időtartamú órákon. További heti 90 perc fordítandó a tanítást megelőző felkészítésre és az azt követő értékelésre. Ezt az időkeretet a gyakorlatvezető tanár saját belátása szerint oszthatja fel.

(2) *Szaktárgyon kívüli hospitálás* (Minden képzés, az Egyéni tanítási gyakorlatokkal azonos félévekben, heti 1 óra)

Az Egyetem gyakorlóhelyein, gyakorlatvezető-tanár folyamatos irányítása mellett folyó gyakorlat, amelynek célja a zenetanár komplex oktatási-nevelési feladatrendszerére való felkészülés a hallgató szakirányán kívüli zenepedagógiai tevékenységek megfigyelése, elemzése által. A tanítási óra látogatása kiegészül a foglalkozást közvetlenül megelőző felkészítő és a foglalkozást követő elemző, értékelő megbeszéléssel.

(3) *Csoportos zenei gyakorlat* (O12, O12N, az Egyéni tanítási gyakorlatokkal azonos félévekben, heti 1 óra; O10, MA60, 1 félév, heti 1 óra)

A gyakorlat célja a zenetanár komplex oktatási-nevelési feladatrendszerére való felkészülés, csoportos zenei foglalkozások megfigyelése, elemzése és önálló vezetése által. A csoportos zenei gyakorlat kiegészül a foglalkozást közvetlenül megelőző felkészítő és a foglalkozást követő elemző, értékelő megbeszéléssel. A tantárgy zeneművészeti szak-középszintű iskolában és zeneiskolában, csoportos zenei foglalkozáson, az adott iskola-, tagozat- és tantárgytípusnak megfelelő időtartamú tanórán teljesítendő.

## **Kísérő szemináriumok**

### **10.§**

Az iskolai gyakorlatokkal azonos időszakban a tanterv kísérő szemináriumokat is tartalmaz, amelyek elsősorban az *Egyéni tanítási gyakorlathoz* kapcsolódóan segítik a gyakorlaton megélt tapasztalatok feldolgozását, illetve a megfigyelés, tervezés és értékelés területén nyújtanak módszertani támogatást a tanárjelölteknek.

(1) *Tapasztalatok az iskola világából* (MA60, 1félév, heti 1 óra)

A 60 kreditű művésztanár mesterképzés első félévében az *Iskolai gyakorlatokhoz* kapcsolódó, a Tanárképzési Tanszék oktatója által vezetett kurzus célja, hogy a hallgatók megismerjék a reflektív gyakorlatot és a gyakorlatok során alkalmazható reflektív módszereket. Az oktató irányításával reflektív beszélgetések keretében dolgozzák fel a gyakorlatok tapasztalatait, illetve írásbeli feladatokat oldanak meg, amelyek részben a portfólió anyagát képezik (reflektív napló, megfigyeléses feladatok). A szeminárium során a gyakorlati tanítás alatt felmerülő kérdések és problémák elemzésére, egyedi helyzeteinek kezelésére alkalmas stratégiák, technikák kialakítására is sor kerül.

(2) *Reflektív szeminárium* (Minden képzés, az *Egyéni tanítási gyakorlatokkal* azonos félévekben, heti 1 óra)

Az *Egyéni tanítási gyakorlatot* kíséri a Tanárképzési Tanszék oktatója által vezetett *Reflektív szeminárium*, amelynek keretében további reflektív feladatok, esetmegbeszélések mellett a hallgatók megismerik, és gyakorlatban alkalmazzák a videó elemzés módszerét, illetve segítséget kapnak a portfólió elkészítéséhez. A kísérő szeminárium célja a tanítási gyakorlat tapasztalatainak elemző jellegű feldolgozása, a hallgatók szakmai fejlődésének támogatása, a tanításról-tanulásról vallott elképzelésének, saját tanításfilozófiájának tudatosítása, kritikai gondolkodásának fejlesztése.

### III. A gyakorlatvezetés

#### 11.§

- (1) A gyakorlatvezető a gyakorlólhely alkalmazásában álló, megfelelő felsőfokú végzettséggel és lehetőleg mentortanári szakképzettséggel, vagy a szakképzettséghez kapcsolódó szakterületen szerzett tudományos fokozattal, valamint legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező, saját szakterületén kiváló felkészültségű zenetanár, aki a pályán eltöltött évek során hitelesen bizonyította szakmai fejlődőképességét, a zenetanári pálya és a fiatal generáció nevelése iránti elkötelezettségét.
- (2) A gyakorlatvezetőt az érintett tanszék szakképzettségért felelős oktatójának javaslatára, a tanszékvezető és a gyakorlólhely igazgatójának egyetértésével a Tanárképzési Tanszék vezetője kéri fel az iskolai gyakorlatok kezdetét megelőzően.
- (3) A gyakorlatvezető feladatai különösen:
  - a) tájékoztatja a hallgatót az iskola helyi tantervéről, pedagógiai programjáról, az oktatási segédanyagokról, valamint a szaktanári munka sajátosságairól és a saját nevelői felfogásáról,
  - b) tájékozódik a tanárjelöltek szakmai, módszertani elképzeléseiről,
  - c) a hallgató bevonásával elkészíti a gyakorlat időbeosztását és munkatervét,
  - d) segíti a hallgatókat a célirányos óramegfigyelések és feljegyzések, reflektív napló készítésében,
  - e) segíti a hallgatót az iskolai gyakorlat során felmerülő feladatainak ütemezésében, a gyakorlati tanításra való felkészülésben, a tanórák didaktikai, módszertani tervezésében,
  - f) az előírt rendszeres konzultációk alkalmával a hallgatóval megbeszéli a gyakorlatok során tett észrevételeket, egyeztetést folytat a tanári munkával, a gyakorlással és a hospitálásokkal kapcsolatos tapasztalatokról, feladatokról,
  - g) irányítja és támogatja a hozzá beosztott tanárjelöltek iskolai tanítási tevékenységét, beosztás szerint jelen van a hallgató gyakorlati tanításán,

- h) segíti a hallgatót a *Szaktárgyon kívüli hospitálás* és az egyéb, gyakorlólhelyen végzendő gyakorlatok teljesítésében, az egyes órák, foglalkozások oktatóival történő egyeztetésben,
  - i) bevezeti a hallgatót az iskola életébe, segíti a tanórán kívüli foglalkozásokon, eseményeken való részvételét,
  - j) felügyeli a hospitálási naplók vezetését, támogatja és ellenőrzi az év közben elkészítendő és a vizsgára készülő óravázlatok, valamint iskolai gyakorlattal kapcsolatos portfólió feladatok elkészítését, és azokat folyamatosan véleményezi,
  - k) a tanítási gyakorlat alapján egyéni írásbeli minősítést készít a hallgató munkájáról, amelyben jellemzi a tanárjelölt szakmai, módszertani, pedagógiai felkészültségét, oktató-nevelő munkája hatékonyságát, tanári magatartását, a diákokkal való együttműködését,
  - l) a hallgató gyakorlat során végzett tevékenységét érdemjeggyel is értékeli, amit az írásbeli értékeléssel együtt a gyakorlat befejezését követően eljuttat a szakképzettségért felelős oktatónak és az Oktatási és Tanulmányi Osztálynak.
  - m) bizottsági tagként részt vesz a tanárjelölt zárótanításán.
- (4) A gyakorlatvezető munkáját az érintett tanszék vezetője és szakképzettségért felelős oktatója, illetve a Tanárképzési Tanszék vezetője ellenőrzi. A munkavégzés teljesítését az Oktatási és Tanulmányi Osztályhoz eljuttatott havonta kitöltendő igazoló lap alapján a Tanárképzési Tanszék vezetője igazolja.

### **A szakképzettségért felelős oktató**

#### **12.§**

- (1) A tanárképzési feladatok tanszéki koordinálásával és szervezésével az egyes tanszékek tanszékvezetőinek javaslatára a Rektor által megbízott szakképzettségért felelős oktató foglalkozik, a Tanárképzési Tanszékkel szorosan együttműködve.

A szakképzettségért felelős oktató feladatai különösen:

- a) kapcsolatot tart a gyakorlatvezető tanárokkal, a gyakorlólhelyekkel, a Tanárképzési Tanszékkel és az Oktatási és Tanulmányi Osztállyal, valamint a tanszékéhez tartozó tanárjelölt hallgatókkal,
- b) a gyakorlatvezetőkkel egyeztetve előkészíti a hospitálás és gyakorlati tanítások beosztását alap- és középfokon,
- c) támogatja és információkkal segíti a hallgatókat a gyakorlatokkal és a portfólióval kapcsolatos feladataik teljesítésében,
- d) ellenőrzi és értékeli a hallgatók portfólióját, különös tekintettel az iskolai gyakorlatokhoz kapcsolódó feladatokra (reflektív naplók, óravázlatok, tanmenetek stb.)
- e) gyakorlatvezetőkkel (a gyakorlólhellyel) és a Tanárképzési Tanszékkel egyeztetve megszervezi a zárótanításokat, felkéri a bizottságok tagjait,



- f) koordinálja a tanszékét érintő tanári záróvizsgák megszervezését,
- g) bizottsági tagként részt vesz a tanári felvételi eljárásban, a zárótanításokon és a tanári záróvizsgákon.

### **A Tanárképzési Tanszék vezetője**

#### **13.§**

- (1) A Tanárképzési Tanszék vezetője kapcsolatot tart az Egyetem vezetőivel, a tanszékvezetőkkel, a gyakorlóléhelyek fenntartójával, vezetőivel és gyakorlatvezető tanáraival. Munkáját az Egyetem különböző szervezeti egységeivel, különösképpen az Oktatási és Tanulmányi Osztály munkatársaival együttműködve végzi.
- (2) Az iskolai gyakorlatok egyetemi szintű koordinálását a Tanárképzési Tanszék vezetője végzi. Ezzel kapcsolatos feladatai különösen:
  - a) harmonizálja és koordinálja a tanári szakképzettségért felelős oktatók munkáját,
  - b) a szakképzettségért felelős oktatók javaslata alapján felkéri a gyakorlatvezetőket,
  - c) felügyeli és ellenőrzi az iskolai gyakorlatvezető tanárok munkáját,
  - d) koordinálja a Tanárképzési Tanszék oktatóinak iskolai gyakorlatokkal kapcsolatos tevékenységét,
  - e) bizottsági elnökként vagy bizottsági tagként részt vesz a tanári felvételi eljárásban, a zárótanításokon és a tanári záróvizsgákon.
- (3) A Tanárképzési Tanszék vezetője felelős a hallgatóknak és az oktatóknak az iskolai gyakorlatokkal kapcsolatos folyamatos és naprakész tájékoztatásáért.

### **A tanszéki ügyintéző**

#### **14.§**

- (1) A Tanárképzési Tanszék tanszéki ügyintézője az Oktatási és Tanulmányi Osztály munkatársaként a Tanárképzési Tanszék vezetőjével és a gyakorlatokban érintett oktatókkal szoros együttműködésben végzi tevékenységét.
- (2) Az iskolai gyakorlatokkal kapcsolatos feladatai különösen:
  - a) folyamatosan kapcsolatot tart a gyakorlatok összes résztvevőjével, segíti a közöttük zajló kommunikációt,
  - b) előkészíti a gyakorlóléhelyekkel és gyakorlatvezetőkkel kötendő megállapodásokat és szerződéseket,
  - c) nyilvántartja és feldolgozza a gyakorlatokkal kapcsolatos hallgatói kérelmeket,

- d) elkészíti és gondozza az iskolai gyakorlatokhoz kapcsolódó nyilvántartások, osztályozó ívek, a vizsgatanítások és tanári záróvizsgák dokumentációját, elvégzi az ezekhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat,
- e) segíti a Tanárképzési Tanszék vezetőjének a gyakorlatok koordinálásával kapcsolatos munkáját.

#### **IV. A gyakorlatokhoz kapcsolódó egyéb feladatok és értékelésük**

##### **A reflektív napló**

###### **15.§**

- (1) A *Gyakorlati tanítás és Iskolai gyakorlat* teljesítéséhez kapcsolódóan a hallgató reflektív naplót vezet minden tanítási óráról, amelyen a gyakorlat során részt vett. A reflektív napló részletei és azok összefoglalása a portfólió kötelező elemét képezik.
- (2) A reflektív naplóbejegyzéseket a gyakorlat során be kell mutatni a gyakorlatvezetőnek, a gyakorlat végén betekintésre be kell nyújtani a szakképzettségért felelősnek.
- (3) Az osztott képzés hallgatóinak a *Tapasztalatok az iskola világából* című kísérő szemináriumon a kurzusvezető által előírt ütemezésben szintén be kell mutatni a reflektív napló részleteit, ezek értékelése részét képezi a kurzus félév végi értékelésének.

##### **16. A portfólió**

###### **16.§**

- (1) A tanári mesterképzés hallgatóinak portfóliót kell készíteniük.
- (2) A portfólió célja annak bizonyítása, hogy a hallgató képes a képzés különböző területein elsajátított tudást integrálni és tanári munkájában alkalmazni. Képes a munkája szempontjából lényeges tudományos-szakirodalmi eredményeket összegyűjteni, azok alapján tanári munkáját önállóan megtervezni és a tanítás vagy pedagógiai feladat eredményességét értékelni. Képes a tanulók teljesítményeiről és fejlődéséről, valamint a tanulási-tanítási folyamatról módszeresen gyakorlati tapasztalatokat gyűjteni és a tényszerű adatokat elemezni, következtetéseket megfogalmazni, valamint az eredményeket saját tanári munkájában alkalmazni.
- (3) A portfólió azon dokumentumokból tevődik össze, amelyek a hallgató mesterképzésben folytatott elméleti és gyakorlati tanulmányai során keletkeztek, és alkalmasak a fentiekben megjelölt követelmények teljesülésének bizonyítására.
- (4) A portfólió elkészítését a szakképzettségért felelős oktató kíséri figyelemmel, benyújtása előtt formai és tartalmi szempontból ellenőrzi, ötfokozatú gyakorlati jeggyel értékeli. A portfóliót a Tanárképzési Tanszék kijelölt oktatója írásban bírálja, a bírálatot az Oktatási és Tanulmányi Osztályon keresztül eljuttatja a hallgatóhoz a védést legalább nyolc nappal megelőzően. A tanári záróvizsgán a hallgató szóban bemutatja, és kérdésekre válaszolva megvédi a portfóliót.

(5) A portfólióról szóló részletes tájékoztatás megtalálható az Egyetem honlapján.

### **A zárótanítás**

#### **17.§**

- (1) Az *Egyéni tanítási gyakorlat* befejezéseként a tanárjelölt vizsgabizottság előtt megtartott iskolai tanórán tesz bizonyosságot a tanári munkára való gyakorlati felkészültségéről (TVSZ 64. §).
- (2) A bizottság tagjai: a Tanárképzési Tanszék kijelölt pedagógia-pszichológia oktatója, a gyakorlatvezető, az érintett tanszék által delegált hangszeres oktató. További lehetséges tagok: az érintett tanszék szakképzettségért felelős oktatója, további hangszeres oktatók, a gyakorlóléhely vezetője és oktatói.
- (3) A zárótanítás bizottsága a megtekintett tanóra alapján ítéli meg a hallgató szakmai, pedagógiai, módszertani felkészültségét, tanári kompetenciáit, a növendékekkel megvalósuló kommunikáció, pedagógiai problémamegoldás, a tervezés, óraszervezés, értékelés területén nyújtott teljesítményét, és ezt ötfokozatú érdemjeggyel értékeli.

### **V. Záró rendelkezés**

#### **18.§**

Jelen utasítás 2021. szeptember 8-án lép hatályba.

Budapest, 2021. szeptember 7.

Dr. Kutnyánszky Csaba s.k.  
oktatási rektorhelyettes